

ČESKÝ INSTITUT
PRO AKREDITACI, O.P.S.



VÝROČNÍ ZPRÁVA

20

23

ANNUAL REPORT

● Úvodní slovo vedení společnosti / Foreword of the Management	4/5
Úvodní slovo správní rady / Foreword of the Administration Board	6/7
Profil společnosti / Company Profile	8/9
Úvod / Introduction	8/9
Mezinárodní vazby / International Relations	8/9
Vnitrostátní vazby / Relations on the National Level	12/13
Péče o zákazníky / Customer Care	12/13
Poskytované služby / Provided Services	13/15
Vybrané ukazatele / Selected Indicators	16/17
Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. / Annual Report on the Provision of Information pursuant to Act No. 106/1999 Sb.	18/19
Ekonomická část výroční zprávy / Economic section of the Annual Report	20
A) Zpráva nezávislého auditora / Independent Auditor's Report	20
B) Účetní závěrka / Financial Statement	23
C) Ostatní informace o hospodaření společnosti / Additional Information about CAI's Economic Results	30
Orgány a vedení společnosti / CAI's Bodies and Management	34
Kontakty ČIA a mezinárodní organizace / CAI's Contacts and International Organizations	37
Vzory akreditačních značek / Samples of Accreditation Marks	38

● Označení akreditovaných subjektů / Accredited bodies

ZL	zkušební laboratoř / testing laboratory
KL	kalibrační laboratoř / calibration laboratory
ML	zdravotnická laboratoř / medical laboratory
IO	inspekční orgán / inspection body
CO–CB	certifikační orgán / certification body
COV	certifikační orgán certifikující produkty / certification body certifying products
COP	certifikační orgán certifikující osoby / certification body certifying persons
COSM	certifikační orgán certifikující systémy managementu / certification body certifying management systems
O GHG	validační a ověřovací orgán / validation and verification bodies
O EMAS	ověřovatel EMAS / EMAS verifiers
PZZ	poskytovatel zkoušení způsobilosti / proficiency testing providers
VRM	výrobce referenčních materiálů / reference material producer

Systémy a odborné činnosti subjektů / Systems and Professional Activities of the Bodies

EMAS	Eco-Management and Audit Scheme (systém řízení podniku a auditu z hlediska ochrany životního prostředí)
PT	Zkoušení způsobilosti / Proficiency Testing
MPZ	Mezilaboratorní porovnání / Interlaboratory Test Comparisons
MPA	Metodický pokyn pro akreditaci / Methodological Instructions for Accreditation

Mezinárodní organizace / International Organizations

EA	Evropská organizace pro spolupráci v oblasti akreditace, zkráceně „Evropská akreditace“ / European Co-operation for Accreditation – European Accreditation
IAF	International Accreditation Forum / International Accreditation Forum
ILAC	International Laboratory Accreditation Cooperation / International Laboratory Accreditation Cooperation
FALB	Forum of Accreditation and Licencing Bodies (pro oblast EMAS) / Forum of Accreditation and Licensing Bodies (for the EMAS area)
MLA/MRA	Multilateral Agreement, Mutual Recognition Arrangement (vícestranné dohody o vzájemném uznávání) / Multilateral Agreement, Mutual Recognition Arrangement

Vážené dámy a vážení pánové,

je mi ctí podělit se s Vámi o pocity a skutečnosti, které se váží k uplynulému 31. roku fungování ČIA a také výhledu na rok následující.


Uplynulý rok měl nádech určité mimořádnosti, na začátku roku ČIA oslavil 30 let od svého založení, a ač oslavy tohoto výročí byly jen střídme, přesto v nás, pracovnících ČIA, toto výročí zanechalo stopy uvědomění si, že akreditace má v naší zemi již nepřehlédnutelnou tradici a je naší povinností v této činnosti řádně pokračovat.

Fungování akreditace v České republice je po 30 letech na velmi vysoké úrovni, což bylo v roce 2023 také potvrzeno Evropskou akreditací (EA), jež prostřednictvím svého výboru MAC (Multilateral Agreement Council) potvrdila setrvání ČIA ve všech oblastech multilaterální dohody. Za tento úspěch bych rád poděkoval nejen všem zaměstnancům institutu, našim externím spolupracovníkům, ale také všem zástupcům orgánů společnosti a poradních orgánů ČIA, kteří všichni ať již přímo, či nepřímo přispívají k činnosti a řádnému fungování akreditačního systému v naší zemi. Poděkování za součinnost bych samozřejmě také rád adresoval zástupcům subjektů posuzování shody, kteří systém akreditace České republiky využívají a jsou jeho reprezentanty.

Přes výše uvedené pozitivní hodnocení je nutné neustále tento systém zlepšovat a realizovat kroky vedoucí k jeho zefektivnění, ze kterého budou všechny strany do systému zapojené získávat potřebné výsledky. Činnosti zaměřené na zlepšování systému akreditace jsou soustředěny zejména do dvou pilířů. Prvním z nich jsou lidské zdroje, pracovníci ČIA, kterým se snažíme jejich práci usnadňovat a zlepšovat jejich pracovní podmínky. Není to mnohdy proces zcela přímočarý a jednoduchý, je lemován relativně striktním rámcem požadavků legislativy i norem a je samozřejmě také závislý na dostatečnosti finančních prostředků. Kompetentní odborní pracovníci jsou jednou z nejvyšších přidaných hodnot společnosti i celého akreditačního systému. Jsem proto rád, že uplynulý rok se dá jednoznačně považovat za rok stabilizační, poklesla míra fluktuace, která se již blíží číslům „předcovidovým“, jež jsou považována, z pohledu fungování společnosti, za optimální. K nepostradatelným lidským zdrojům patří také naši externí kolegové, kteří s námi spolupracují jako odborní posuzovatelé či experti. Také v roce 2023 jsme je školili, intenzivně s nimi komunikovali a doplňovali jejich stavy. Druhým pilířem, který vede ke zvyšování efektivity, je program vedoucí k plné elektronizaci procesu akreditace. Postupné kroky byly prováděny v průběhu celého roku a prozatím přinášejí jen drobná vylepšení. K realizaci kompletního elektronického podání a také vydávání digitálního osvědčení o akreditaci máme stále co dělat, ale mohu Vás ujistit, že jsme si ověřili, že jsme na správné cestě.

Z činností naplňovaných ČIA v uplynulém roce bych také rád vyzdvihl aktivity související s mezinárodní spoluprací. Na tomto poli je naše instituce v Evropě i ve světě velmi dobře zapsána jako akreditační orgán, který se aktivně podílí na rozvoji systému akreditace. Pracovníci ČIA přispívají k tvorbě či revizím technických i procedurálních dokumentů a také do systému posuzování akreditačních orgánů, tedy vzájemných evaluací. Využíváme zkušené pracovníky, kteří si během let vydobyli vynikající renomé a jsou obrovskou oporou naší společnosti. I v této oblasti nás čeká zapojení dalších pracovníků, kteří, věřím, že úspěšně a plynule, naváží na své předchůdce.

Závěrem bych rád popřál ČIA a všem zainteresovaným organizacím a spolupracovníkům, aby se i v této nelehké turbulentní době akreditaci dařilo tak jako v době nedávno minulé, či trochu lépe, a aby se dařilo naplňovat cíle, které jsme si vytyčili a které budou ku prospěchu akreditovaných subjektů, jejich zákazníků a potažmo všech uživatelů jejich výstupů.



Ing. Pavel Nosek
1. náměstek ředitele

Ladies and gentlemen,

It is an honour to share with you my feelings and facts about the past 31st year of the CAI's operation, as well as the outlook for the coming year.


The past year was somewhat extraordinary: at the beginning of the year, the CAI celebrated 30 years of existence, and although the celebration of this anniversary was rather modest, it still reminded us, the staff of the CAI, that accreditation has an unmistakable tradition in our country and that it is our duty to continue this work in an appropriate manner.

After 30 years, the operation of accreditation in the Czech Republic is at a very high standard. This was also confirmed in 2023 by the European Accreditation (EA), which, through its Multilateral Agreement Council, confirmed the CAI's continuation in all areas of the Multilateral Agreement. I would like to express my gratitude for this achievement to all the staff of the Institute, our external collaborators, as well as to all the representatives of the CAI's corporate and advisory bodies, all of whom, directly or indirectly, contribute to the activities and proper functioning of the accreditation system in our country. Finally, I would like to thank the conformity assessment bodies that use and represent the accreditation system of the Czech Republic for their cooperation.

Despite the above positive evaluation, it is necessary to continuously improve this system and to implement steps leading to its streamlining, so that all parties involved in the system can obtain the desired results. The activities aimed at improving the accreditation system are primarily focused on two pillars. The first is human resources, i.e. the CAI staff. We strive to facilitate their work and improve their working conditions. It is not always a straightforward and simple process as it is surrounded by a relatively strict framework of legislative requirements and standards and is of course also dependent on the sufficiency of financial resources. This is often not an entirely straightforward and simple process, as we are navigating within a relatively strict framework of legislative requirements and standards, and it is of course also dependent on sufficient financial resources. I am therefore pleased that 2023 can clearly be considered a stabilizing year, with a decrease in the turnover rate, which is already close to the 'pre-covid' figures, which are considered optimal from the point of view of the company's functioning. Our external colleagues who work with us as technical assessors or experts are also part of our indispensable human resources. In 2023, we continued to train them, communicate with them intensively and grew their number. The second pillar driving efficiency improvements is the programme leading to the full digitisation of the accreditation process. Incremental steps have been implemented throughout the year and so far, have yielded only minor improvements. We still have work to do to implement full electronic submission and the issuance of digital accreditation certificates, but I can assure you that we have verified that we are on the right track.

Among the activities performed by the CAI in the past year, I would like to highlight our international cooperation. In this field, our institution is very well established in Europe and worldwide as an accreditation body that actively participates in the development of the accreditation system. The staff of the CAI contribute to the development or revision of technical and procedural documents and to the assessment system of accreditation bodies, i.e. mutual evaluations. We use experienced workers who have earned an excellent reputation over the years and are a great support to our company. In this area, too, we are going to involve new staff who, I believe, will successfully and smoothly build on the work of their predecessors.

In conclusion, I would like to wish the CAI and all the organisations and colleagues involved every success in helping to ensure that accreditation continues to thrive in these turbulent times as it has in the recent past, or even a little better, and that the objectives we have set for ourselves can be achieved to the benefit of accredited bodies, their customers and, by extension, all users of their outcomes.



Ing. Pavel Nosek
1st Deputy Director

Vážené dámy, vážení pánové,

výroční zpráva Českého institutu pro akreditaci, o.p.s. za rok 2023 vychází nejen ze zákona, ale zejména popisuje, co se v daném roce odehrálo, jak se instituce rozvíjela, jakým výzvám čelila a jak se s daným rokem vypořádala.

Dostalo se mi té cti být předsedou správní rady ČIA a podělit se s Vámi o to, co se v ČIA v roce 2023 uskutečnilo.

Rok 2023 byl rokem velmi náročným, i když covidová pandemie odezněla, válečný konflikt na Ukrajině bohužel pokračoval a s tím i pokračující energetická krize. Nás však zasáhla zejména ekonomická krize a rekordní inflace za poslední desetiletí, která se promítla do života každé instituce – nejen ČIA a akreditovaných subjektů, ale i každého jednotlivce. Je třeba ocenit, že ČIA v tomto těžkém roce splnil všechny plánované ukazatele a skončil s kladným hospodářským výsledkem.

Dovolte mi poděkovat panu řediteli Ing. Jiřímu Růžičkovi, celému vedení ČIA, ale také každému zaměstnanci, že v roce 2023 plně naplňovali motto ČIA „Accredo – dávám důvěru“.

Chci poděkovat svým kolegům ze správní rady Ing. Evě Průšové, LL.M, z Ministerstva průmyslu a obchodu, která ve správní radě zastupuje stát, Ing. Františku Hýbnerovi, zástupci podnikatelských subjektů, a v nemalé míře i panu Ing. Milanu Badalovi, tajemníkovi správní rady, za vstřícnou, přátelskou atmosféru při našich jednáních a hledání společné cesty k rozvoji akreditačního systému v naší zemi v návaznosti na požadavky vycházející z multilaterálních dohod a zapojení ČIA v mezinárodních uskupeních, jako jsou European Accreditation, ILAC a IAF. Představitelé ČIA se pravidelně účastní jednání vrcholných orgánů ILAC, IAF a EA. Ředitel ČIA Ing. Jiří Růžička je členem Management group výboru EA pro multilaterální dohody (EA MAC).

Mezi novinky, které ČIA zavedl v roce 2023, patří implementace normy ČSN EN ISO/IEC 17029:2020 – Posuzování shody – Obecné zásady a požadavky na validační a ověřovací orgány a zahájení akreditace pro biobanky podle ČSN EN ISO 20387:2021 – Biotechnologie – Biobanky – Obecné požadavky na biobanky.

V roce 2023 ČIA vydal prvních 5 osvědčení pro validační a ověřovací orgány podle normy ČSN EN ISO/IEC 17029:2020. Také bylo vydáno první osvědčení o akreditaci pro biobanky podle ČSN EN ISO 20387:2021 pro Masarykův onkologický ústav, kdy se další biobanky, které působí v rámci evropské infrastruktury BBMRI, připravují pro akreditaci. V roce 2023 vyšla česká verze 4. vydání normy ISO 15189:2022 Zdravotnické laboratoře – Požadavky na kvalitu a způsobilost a začaly přípravy pro akreditaci jednotlivých subjektů.

Poradní orgány ČIA, kterými jsou Rada pro akreditaci, technické/odborné výbory a komise, konaly svoji práci odpovědně, jednaly pravidelně a vzájemně řešily podněty spolu s představiteli ČIA. Je potěšitelné, že jak představitelé akreditovaných orgánů, tak státu oceňují na pracovnících Českého institutu pro akreditaci, o.p.s. profesionalitu a odborný přístup. Přejme si toto i do dalších let. Správní rada a dozorcí rada ČIA při svých zasedáních řešily každodenní činnosti ČIA, jeho vazby na národní a mezinárodní instituce a zejména hospodaření instituce spolu s návrhy na rozvoj ČIA. Její členové jednali s představiteli ČIA mnohem častěji než jen při řádných zasedáních, aby společnými silami rozvíjeli Český institut pro akreditaci, o.p.s.



prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., dr. h. c.
předseda správní rady

Ladies, Gentlemen,

The annual report of the Czech Accreditation Institute for 2023 is not only mandated by law, but also describes what happened in the past year, how the institution developed, what challenges it faced and how it coped with the year in general.

I have the honour to be the Chairman of the CAI Administration Board and to share with you what happened at the CIA in 2023.

The year 2023 was very challenging, although the covid pandemic subsided, the war conflict in Ukraine unfortunately continued and with it the ongoing energy crisis.

However, we were mainly affected by the economic crisis and the record inflation of the last decade, which had an impact on the life of every institution - not only of the CAI and accredited bodies, but of every individual. It is to be recognised that the CIA met all the planned indicators in this difficult year and ended with a positive economic result.

Let me thank the Director Ing. Jiří Růžička, the entire management of the CAI, but also every employee, for truly fulfilling the motto of the CAI in 2023 – 'Accredo – I give trust'. I would like to thank my colleagues from the Administration Board Ing. Eva Průšová, LL.M., from the Ministry of Industry and Trade, who represents the government on the Board, Ing. František Hýbner, representative of business entities, and to no small extent also Ing. Milan Badal, Secretary of the Administration Board, for the helpful, friendly atmosphere during our meetings and for finding a common way to develop the accreditation system in our country in relation to the requirements based on multilateral agreements and the involvement of the CAI in international groups such as European Accreditation, ILAC and IAF. Representatives of the CAI regularly participate in meetings of the top bodies of ILAC, IAF and EA. Director of the CAI Ing. Jiří Růžička is a member of the Management Group of the EA Multilateral Agreement Council (EA MAC).

New developments introduced by the CAI in 2023 include the implementation of ČSN EN ISO/IEC 17029:2020 - Conformity assessment - General principles and requirements for validation and verification bodies and the launch of accreditation for biobanks according to ČSN EN ISO 20387:2021 - Biotechnology - Biobanks - General requirements for biobanks.

In 2023, the CAI issued its first five certificates for validation and verification bodies according to ČSN EN ISO/IEC 17029:2020. Also, the first accreditation certificate for biobanks according to ČSN EN ISO 20387:2021 was issued for the Masaryk Memorial Cancer Institute, with other biobanks operating within the European BBMRI infrastructure being prepared for accreditation. In 2023, the Czech version of the 4th edition of ISO 15189:2022 Medical Laboratories - Requirements for quality and competence was published and preparations for accreditation of individual bodies began.

The CAI's advisory bodies, which include the Accreditation Council, technical/professional committees and commissions, conducted their work responsibly, meeting regularly and addressing each other's suggestions together with the CAI representatives. It is encouraging that both the representatives of accredited bodies and of the state appreciate the professionalism and expertise of the staff of the Czech Institute for Accreditation, o.p.s. Let us wish this to continue in the years to come. During their meetings, the Administrative Board and the Supervisory Board of the CAI dealt with the day-to-day activities of the CAI, its links with national and international institutions and, most of all, the economic management of the institution together with proposals for the development of the CAI. Its members met with the representatives of the CAI much more frequently than just during regular sessions in order to work together to develop the Czech Institute for Accreditation, o.p.s.



prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., dr. h. c.
Chairman of the Administration Board

● Úvod

Hlavní náplní činnosti ČIA je poskytování služeb v oblasti akreditace. ČIA tyto služby poskytuje na neziskovém základě a za předem stanovených a pro všechny uživatele stejných podmínek. Prostřednictvím orgánů společnosti ČIA jsou vytvořeny podmínky pro účinné a vyvážené zapojení všech stran zainteresovaných na akreditaci tak, jak požaduje norma ČSN EN ISO/IEC 17011:2018 Posuzování shody – Požadavky na akreditační orgány akreditující orgány posuzování shody.

Služeb ČIA využívá široký okruh subjektů posuzování shody. Vzhledem k tomu, že nálezy ČIA i výstupy těchto akreditovaných subjektů mají významné dopady jak na vnitrostátní, tak na mezinárodní úrovni, mají externí vztahy pro ČIA a Českou republiku (ČR) mimořádný význam.

V oblasti mezinárodních vztahů má pro ČR, resp. ČIA a akreditované subjekty posuzování shody, rozhodující význam členství ČIA v evropských a mezinárodních organizacích zabývajících se akreditací a uzavření mnohostranných dohod o vzájemném uznávání výsledků akreditace. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 765/2008 posílilo význam EA, která se stala základem evropské akreditační infrastruktury. Od úspěšného vzájemného hodnocení (evaluace) vnitrostátních akreditačních orgánů se také odvíjí vzájemné uznávání nálezů akreditovaných subjektů posuzování shody v rámci celé Evropy.

V oblasti vnitrostátních vztahů jsou pro ČIA určující vztahy k zainteresovaným stranám, ať již jde o správní úřady, podnikatelskou sféru, či sdružení akreditovaných subjektů. Primární jsou však vztahy k jednotlivým subjektům posuzování shody. Zde ČIA usiluje o poskytování služeb v souladu s jejich potřebami, včetně zavádění nových služeb. Přitom je třeba soustavně vysvětlovat a přibližovat význam a přínosy akreditace pro všechny subjekty posuzování shody i zainteresované strany.

Rok 2023 byl již mnohem méně poznamenán dopady epidemiologické situace a opatřeními k pandemii covid-19. Byl to rok návratu k prakticky normálnímu fungování ČIA a v druhé polovině roku i normálnímu fungování EA, kdy se po třech letech mohli kolegové z evropských akreditačních orgánů sejít na pravidelných jednáních výborů, pracovních skupin či valného shromáždění.

● Mezinárodní vazby

Zaměstnanci ČIA se i v roce 2023 podíleli na činnosti EA, ILAC, IAF a FALB:

- EA Executive Committee,
- EA MAC (Multilateral Agreement Council),
- EA HHC (Horizontal Harmonization Committee),
- EA CPC (Communication and Publication Committee),
- EA CC (Certification Committee),
- EA IC (Inspection Committee),
- EA LC (Laboratory Committee),
- pracovní skupiny EA CC WG EMS, EA CC EU ETS, EA LC WG Health Care (Laboratory Medicine), společná pracovní skupina EEE-PT (Proficiency Testing in Accreditation).

Část zasedání pracovních skupin proběhla formou videokonferencí.

ČIA se aktivně účastnil práce v Technical Networks (Forensics, Environment, Food and Feed, Mechanical, Construction and Consumer goods, Electrical Information Technologies, PT Providers, RM Producers) a Task Force Group (Biobanking) koordinovaných EA LC, dále v rámci EA CC na aktualizaci dokumentů EA.

Zástupce ČIA se účastnil zasedání EA MAC, kde byly průběžně projednávány zprávy z evaluací členů EA na naplňování požadavků normy ISO/IEC 17011:2017.

Ve výborech EA LC a EA MAC měl v roce 2023 ČIA zastoupení také ve vedení těchto výborů.

V rámci povinností akreditačních orgánů účastnit se harmonizačních setkání pořádaných vlastníky mezinárodních certifikačních schémat se zástupci ČIA účastnili jednání k akreditaci pro schéma GlobalGAP a FSSC.

ČIA měl své zástupce i na obou zasedáních valného shromáždění EA (General Assembly EA) jako nejvyššího orgánu EA. Stejně tak i na zasedáních Fóra akreditačních a licenčních orgánů (FALB), které bylo ustaveno na podporu akreditace ověřovatelů v systému EMAS. Jako člen a signatář mnohostranných dohod ILAC a IAF se ČIA podílel na tvorbě a připomínkování řady dokumentů připravovaných těmito organizacemi, včetně přípravy na vytvoření jedné mezinárodní organizace v oblasti akreditace.

Zástupci ČIA se zúčastnili zasedání valných shromáždění ILAC, IAF i společného valného shromáždění obou organizací (General Assembly ILAC/IAF) a zapojili se do jednání ILAC AIC (Accreditation Committee), včetně řady pracovních skupin (AIC

● Introduction

The main focus of CAI's activities is the provision of accreditation services. CAI provides those services on a non-profit basis and under conditions that have been stipulated in advance and are identical for all users. CAI's corporate bodies provide adequate conditions for an effective and balanced involvement of all parties interested in accreditation, as required by ČSN EN ISO/IEC 17011:2018 Conformity assessment – Requirements for accreditation bodies accrediting conformity assessment bodies.

CAI's services are used by a wide range of conformity assessment bodies. CAI's findings as well as the outputs of the accredited conformity assessment bodies (CABs) have a great impact on both our national and international relations. Therefore, external relations are of utmost importance for both CAI and the Czech Republic.

In the area of international relations, the membership in European and international accreditation organizations and entering multilateral agreements on the recognition of accreditation results play a decisive role for the Czech Republic, and specifically for CAI and its accredited conformity assessment bodies. Regulation (EC) No. 765/2008 of the European Parliament and of the Council strengthened the importance of EA, which became a foundation of the European accreditation infrastructure. A successful peer evaluation of national accreditation bodies is the cornerstone of a mutual recognition of findings by the accredited conformity assessment bodies throughout the whole Europe.

On the national level, CAI's relationships with various stakeholders, such as public administration authorities, the business sector and associations of accredited bodies, are essential. However, CAI's relationships with the individual conformity assessment bodies are paramount: CAI always strives to provide services which are in compliance with the needs of the CABs and is ready to launch new services when it is desirable. During its everyday work, CAI finds it important to continuously explain and promote the significance and benefits of accreditation for all conformity assessment bodies and stakeholders.

The year 2023 was much less affected by the impact of the epidemiological situation and the measures to tackle the covid-19 pandemic. It was a year of return to practically normal operation of the CAI and in the second half of the year also normal operation of EA, when after three years colleagues from European accreditation bodies could meet for regular meetings of committees, working groups or the General Assembly.

● International Relations

In 2023, personnel of CAI participated in the following areas of work of EA, ILAC, IAF and FALB:

- EA Executive Committee;
- EA MAC (Multilateral Agreement Council);
- EA HHC (Horizontal Harmonization Committee);
- EA CPC (Communication and Publication Committee);
- EA CC (Certification Committee);
- EA IC (Inspection Committee);
- EA LC (Laboratory Committee);

Working Groups EA CC WG EMS, EA CC EU ETS, EA LC WG Health Care (Laboratory Medicine) and in the joint working group EEE-PT (Proficiency Testing in Accreditation).

Part of the meetings of working groups were held by videoconference.

CAI actively participated in the work of the Technical Networks coordinated by EA LC (Forensic Sector, Environment, Food and Feed, Mechanical, Electrical and Toy Testing, PT Providers, RM Producers, Biobanking) and within the EA CC to update EA documents.

A representative of the CAI participated in the EA MAC meeting, where reports from the evaluations of EA members on the implementation of the requirements of ISO/IEC 17011:2017 were discussed.

The CAI was also represented in the management groups of the EA LC and EA MAC councils in 2023.

The obligations of accreditation bodies include, among other things, their participation in harmonization meetings organized by the owners of international certification schemes. Consequently, CAI's representatives participated in accreditation meetings related to the GlobalGAP and FSSC schemes.

CAI was also represented in both meetings of EA General Assembly, which is the supreme body of EA. As well as in the meetings of the Forum of Accreditation and Licensing Bodies (FALB), which was established to support the accreditation of EMAS system verifiers. As a member and signatory of the ILAC and IAF multilateral agreements, the CAI participated in the

WG 15189, AIC WG 17034, AIC WG Sampling, AIC WG Biobanking), ILAC ARC (Arrangement Committee), ILAC IC (Inspection Committee) a IAF TC (Technical Committee) včetně některých pracovních skupin, např. IAF WG Persons, IAF WG Food, IAF WG Accreditation, IAF WG GHG dále IAF ABIEG (Accreditation Body Information Exchange Group), IAF MLAC (MLA Committee). Pracovník ČIA působil jako kontaktní osoba ILAC pro JCTLM (Joint Committee for Traceability in Laboratory Medicine) a IFCC (International Federation for Clinical Chemistry and Laboratory Medicine) a účastnil se jednání exekutivy JCTLM, také připravil webinář IFCC-ILAC k revidované normě ISO 15189.

Pracovníci ČIA se aktivně zapojili do práce ISO TC 212/WG 1 na revizi ISO 20568 a ISO CASCO WG 57 na dokončení revize ISO/IEC 17043.

V rámci přeshraniční akreditace ČIA využil subdodávky slovenského akreditačního orgánu SNAS při posouzení v oblasti zkušebních a kalibračních laboratoří a certifikačních orgánů pro systémy managementu a produkty, polského akreditačního orgánu PCA v oblasti kalibračních laboratoří a bulharského akreditačního orgánu BAS v oblasti ověřovatelů výkazů emisí skleníkových plynů. Dále ČIA využil subdodávek jihoafrického a tureckého akreditačního orgánu v oblasti certifikačních orgánů certifikujících systémy managementu.

Na žádost zahraničních akreditačních orgánů ČIA realizoval celkem 15 subdodávek (Irsko, Velká Británie, Německo, Slovensko a Nizozemí) na místních pracovištích či u zákazníků zahraničních certifikačních orgánů certifikujících systémy managementu, certifikačních orgánů certifikujících produkty a také zkušebních laboratoří. Proces posuzování v rámci přeshraniční akreditace v ČIA je nastaven tak, aby co nejlépe zajistil požadavky všech zahraničních akreditačních orgánů. Komunikace i organizace v rámci přeshraniční spolupráce probíhá efektivně a bez problémů.

Důležitou součástí mezinárodní spolupráce je i aktivní zapojení ČIA v procesu evaluací organizovaných EA, kdy se zaměstnanci ČIA včetně nově zaškolených evaluátorů podílí jako členové týmů na evaluacích národních akreditačních orgánů. ČIA měl svého zástupce v týmu, který prováděl evaluaci v Itálii (ACCREDIA), Portugalsku (IPAC), Chorvatsku (HAA) a Lucembursku (OLAS). Proběhla školení pro evaluátory, vedoucí a zástupce vedoucích týmů EA, pro členy týmů EA pro oblast zkušebních, zdravotnických a kalibračních laboratoří, výrobců referenčních materiálů a poskytovatelů zkoušení způsobilosti, kterých se pracovníci ČIA zúčastnili. Pracovník ČIA také působil v roli školitele u školení pro evaluátory v oblasti poskytovatelů zkoušení způsobilosti a další pracovník reprezentoval EA na konferenci pořádané organizací European Network of Forensic Science Institutes (ENFSI). Pracovníci ČIA se účastnili i školení EA pro revidovanou normu pro zdravotnické laboratoře.

drafting and commenting on several documents prepared by these organizations, including preparations for the creation of a single international accreditation organisation.

Representatives of the CAI attended the ILAC and IAF General Assemblies as well as the joint General Assembly of both organizations and participated in the ILAC AIC (Accreditation Committee) meetings including a number of working groups (AIC WG 15189, AIC WG 17034, AIC WG Sampling, AIC WG Biobanking), ILAC ARC (Arrangement Committee), ILAC IC (Inspection Committee) and IAF TC (Technical Committee) including some working groups, e.g. IAF WG Persons, IAF WG Food, IAF WG Accreditation, IAF WG GHG next IAF ABIEG (Accreditation Body Information Exchange Group), IAF MLAC (MLA Committee). A CAI staff member serves as the ILAC liaison to the JCTLM (Joint Committee for Traceability in Laboratory Medicine) and the IFCC (International Federation for Clinical Chemistry and Laboratory Medicine), participated in JCTLM executive meetings and prepared an IFCC-ILAC webinar on the revised ISO 15189.

CAI staff actively participated in the work of ISO TC 212/WG 1 on the completion revision of ISO 20568 and ISO CASCO WG 57 on the completion revision of ISO/IEC 17043.

In the context of cross-frontier accreditation, the CAI subcontracted the Slovak accreditation body SNAS for the assessment in the areas of testing and calibration laboratories and certification body for management systems and products, the Polish accreditation body PCA in the area of calibration laboratories and Bulgarian accreditation body BAS in the area of verifiers of greenhouse gas emission reports. In addition, the CAI subcontracted the South African and Turkish accreditation bodies in the area of certification bodies certifying management systems.

At the request of foreign accreditation bodies, the CAI carried out a total of 15 subcontracts (Ireland, Great Britain, Germany, Slovakia and the Netherlands) at the local offices or customers of foreign certification bodies certifying management systems, product certification bodies and testing laboratories. The assessment process for cross-frontier accreditation in the CAI is designed to best meet the requirements of all foreign accreditation bodies. Communication and organization within the cross-border co-operation is efficient and smooth.

An important part of international cooperation is the active involvement of the CAI in the process of evaluations organized by EA, where CAI employees, including newly trained evaluators, participate as team members in evaluations of national accreditation bodies. The CAI had a representative in the team that conducted the evaluations in Italy (ACCREDIA), Portugal (IPAC), Croatia (HAA) and Luxembourg (OLAS). Additional training for evaluators – EA team leaders and deputy team leaders as well as members of EA teams for the testing, medical and calibration laboratories, reference material producers and proficiency testing providers – were also participated with a CAI staff. A CAI staff member also acted as an instructor at a training for evaluators on the subject of proficiency testing providers, and another staff member represented EA at a conference organised by the European Network of Forensic Science Institutes (ENFSI). CAI staff also participated in EA training on the revised standard for medical laboratories.

● Vnitrostátní vazby

Orgány společnosti

Orgány ČIA jsou vytvořeny v souladu se zákonem o obecně prospěšných společnostech a zakládací listinou společnosti; jsou jimi ředitel – jako statutární orgán, správní rada a dozorčí rada. Na základě pověření ČIA prováděním akreditace vydaného Ministerstvem průmyslu a obchodu podle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, je ustavena Rada pro akreditaci. V souladu s požadavky normy ČSN EN ISO/IEC 17011:2018 jsou ustavovány technické/odborné výbory a technické/odborné komise. V těchto orgánech jsou vyváženě zastoupeny strany zainteresované na akreditaci.

V průběhu roku 2023 vykonávaly uvedené orgány svou činnost standardně v souladu se svým posláním určeným příslušnými statutárními dokumenty.

Ředitel ČIA – jako statutární orgán řídí společnost a jedná jejím jménem, uzavírá závazky ve vnitrostátních i mezinárodních vztazích. Ve věcech, kde společnost vykonává činnost orgánu veřejné moci, vystupuje ředitel jako vedoucí správního orgánu; v případech stanovených zákonem v řízení o akreditaci vystupuje jako odvolací orgán.

Správní rada – do její působnosti náleží schvalování rozpočtu, výroční zprávy a roční účetní závěrky. Správní rada nadále projednává podstatné záležitosti fungování a hospodaření ČIA. V roce 2023 se správní rada zabývala systémem managementu ve smyslu kritérií ČSN EN ISO/IEC 17011:2018, kooperací ČIA s ÚNMZ v oblasti využívání akreditace v regulované oblasti (autorizace, oznamování), spoluprací s Ministerstvem průmyslu a obchodu k obecnému využívání akreditace v souladu s nařízením č. 765/2008/ES a spoluprací s uživateli výstupů akreditace. Správní rada ČIA působila v tříčlenném složení (viz část Orgány a vedení společnosti).

Dozorčí rada – jako kontrolní orgán vykonává zejména dohled nad tím, zda společnost vyvíjí svou činnost v souladu se zákony a zakládací listinou společnosti a nad hospodařením ČIA. Dozorčí rada ČIA především přezkoumává dokumenty předkládané ke schválení správní radou (rozpočet, výroční zpráva, roční účetní závěrka) a podává řediteli a správní radě pravidelné zprávy o výsledcích své kontrolní činnosti. Dozorčí rada ČIA působila v tříčlenném složení (viz část Orgány a vedení společnosti).

Rada pro akreditaci – stálý odborný poradní orgán ČIA, který se zabývá otázkami rozvoje akreditačního systému především na základě podkladů předkládaných ředitelem společnosti. Rada pro akreditaci se opětovně zabývala jednáním s resorty zaměřenými na podporu využívání akreditačního systému ČR, kooperací ÚNMZ a ČIA v oblasti využívání akreditace pro potřeby autorizací/oznámení. K závěru roku 2023 měla rada 32 členů (viz část Orgány a vedení společnosti).

Technické, resp. odborné výbory – odborné poradní orgány ČIA pro jednotlivé oblasti akreditace. V rámci těchto výborů působí též technické komise. Tyto orgány jsou ustanoveny k řešení odborných záležitostí. Je zřízeno 11 technických komisí u Technického výboru pro akreditaci zkušebních laboratoří, z nichž jedna je využívána i pro oblasti inspekčních orgánů a certifikačních orgánů pro personál. U Technického výboru pro akreditaci certifikačních orgánů provádějících certifikaci produktů je zřízena 1 technická komise určená pro společné využití i pro inspekční orgány, certifikační orgány certifikující systémy managementu a certifikační orgány provádějící certifikaci osob. Odborné výbory jsou zřízeny dva, jeden pro oblast zdravotnických laboratoří a druhý u Centra technické normalizace ČIA.

● Externí spolupráce

ČIA rozvíjí dvoustrannou či mnohostrannou spolupráci se zainteresovanými stranami, ať již jde o správní úřady, hospodářské a sociální partnery, či sdružení akreditovaných subjektů.

Dohody o spolupráci v oblasti akreditace ČIA uzavřel se státními i nestátními partnery. Účelem těchto dohod je vytvoření rámce pro vzájemnou spolupráci zúčastněných stran v zájmu rozvoje akreditačního systému ČR a využívání výsledků akreditace v různých oblastech v souladu s harmonizovanými normami a dokumenty mezinárodních organizací zabývajících se akreditací.

ČIA je zapojen do činnosti Rady kvality ČR a většiny odborných sekcí této rady, vede Sekci infrastruktury kvality.

V rámci organizace 4E-CZ probíhá spolupráce ČIA, Českého metrologického institutu, Českého kalibračního sdružení, EUROLAB-CZ a EURACHEM-ČR.

● Péče o zákazníky

Podněty a připomínky svých zákazníků, resp. stran zainteresovaných na akreditaci, ČIA zjišťuje zpětnou vazbou (pravidelně formou dotazníků již výhradně v elektronické podobě). Podněty získané touto cestou slouží k dalšímu zdokonalování činnosti ČIA. Jako jeden z komunikačních kanálů jsou využívány webové stránky ČIA, které jsou pravidelně doplňovány aktuálními informacemi o nových službách, nových a revidovaných MPA, akcích ČIA, novinkami z mezinárodních organizací zabývajících se akreditací aj. Podněty jsou rovněž využívány jako náměty pro organizování seminářů.

● Relations on the National Level

Bodies of the Czech Accreditation Institute

CAI's bodies have been established in compliance with the Czech Public Service Companies Act and with CAI's Memorandum. They include the Director (as the statutory body), the Administration Board and the Supervisory Board. Furthermore, CAI has established an Accreditation Board based on the authorization to conduct accreditation granted to CAI by the Ministry of Industry and Trade pursuant to the Act No. 22/1997 Sb. on Technical Requirements for Products. CAI has also established Technical Committees and Technical Commissions in compliance with the requirements of ČSN EN ISO/IEC 17011:2018. All parties interested in accreditation are represented in a balanced manner in those bodies.

During 2023, the above-mentioned bodies performed their duties in a standard manner, in accordance with their respective missions stipulated by the relevant statutory documents.

Director of CAI – as the statutory body, the Director manages CAI and acts on its behalf; he/she also enters into agreements on both national and international level. In matters in which CAI is involved in the capacity of a public authority, the Director acts as the head of an administration body; in cases foreseen by law the Director act as an appellate body.

Administration Board – its scope of activity includes the approval of the budget, Annual Report and Annual Financial Statements. The Administration Board continues to discuss the matters of CAI's operation and economic activities which are considered substantial. In 2023 the Administration Board focused of the management system in terms of criteria of the ČSN EN ISO/IEC 17011:2018; co-operation between CAI and the Czech Office for Standards, Metrology and Testing (ÚNMZ) in the field of using accreditation in the regulated area (authorization, notification), working together with the Ministry of industry and Trade to general use of accreditation in accordance with Regulation (EC) No. 765/2008; the status of "re-assessment" of testing and calibration laboratories according to the revised ČSN EN ISO/IEC 17025:2018 standard and co-operation with the users of accreditation outcomes. The Administration Board operated as a three-member body (see Section "CAI's Bodies and Management").

Supervisory Board – as a controlling body, it is primarily in charge of supervising CAI's economic activities and CAI's compliance with laws and its Memorandum. CAI's Supervisory Board in particular reviews documents submitted by the Administration Board for approval (i.e. budget, Annual Report and Annual Financial Statements) and presents the Director and the Administration Board with regular reports on the results of its supervisory activity. CAI's Supervisory Board consisted of three members (see section "CAI's Bodies and Management").

Accreditation Board – a permanent advisory body of CAI, focusing on the development of the accreditation system, primarily based on inputs submitted by the other bodies of CAI. The Accreditation Board continued to focused on discussions with the individual Ministries aimed at supporting the use of the Czech accreditation system, on state of "re-assessment" of testing and calibration laboratories to the revised ČSN EN ISO/IEC 17025:2018, and on the co-operation between the Czech Office for Standards, Metrology and Testing and CAI in the area of using accreditation for the purposes of authorization/notification. As at the end of 2023, the Accreditation Board consisted of 32 members (see section "CAI's Bodies and Management").

Technical and Expert Committees – The CAI's expert advisory bodies for individual areas of accreditation. These committees also incorporate technical commissions. These bodies have been established to deal with technical matters. There are 11 technical commissions established under the Technical Committee for Accreditation of Testing Laboratories, one of which is also used for the areas of inspection bodies and personnel certification bodies. One technical commission is set up under the Technical Committee for the Accreditation of Product Certification Bodies for the joint use also for inspection bodies, management system certification bodies and personnel certification bodies. There are two expert committees, one for the field of medical laboratories and the other with the CAI Technical Standardisation Centre.

● External Co-operation

CAI develops bilateral and multilateral co-operation with its stakeholders, such as public administration authorities, business or social partners, and associations of accredited bodies.

CAI has signed **agreements on co-operation** in the area of accreditation with governmental and non-governmental partners. The purpose of said agreements is to create a framework for mutual collaboration among the involved parties, in order to promote the development of the Czech accreditation system and the use of accreditation results in various areas in accordance with harmonized standards and documents of international accreditation organizations.

CAI has been involved in the activities of the Czech Board of Quality and the majority of its expert sections; CAI leads the Section of Infrastructure Quality.

Within the organization of 4E-CZ, CAI co-operates with the Czech Metrology Institute, the Czech Calibration Association, EUROLAB-CZ and EURACHEM-CZ.

● Poskytované služby

ČIA v roce 2023 prováděl nestranné, objektivní a nezávislé posouzení odborné způsobilosti orgánů posuzování shody (akreditaci) pro:

- zkušební laboratoře (ČSN EN ISO/IEC 17025:2018);
- kalibrační laboratoře (ČSN EN ISO/IEC 17025:2018);
- zdravotnické laboratoře (ČSN EN ISO 15189 ed. 2:2013 a ČSN EN ISO 15189 ed. 3:2023);
- certifikační orgány certifikující systémy managementu (ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016);
- certifikační orgány certifikující produkty vč. procesů a služeb (ČSN EN ISO/IEC 17065:2013);
- certifikační orgány certifikující osoby (ČSN EN ISO/IEC 17024:2013);
- inspekční orgány (ČSN EN ISO/IEC 17020:2012);
- poskytovatele zkoušení způsobilosti (ČSN EN ISO/IEC 17043:2010);
- výrobce referenčních materiálů (ČSN EN ISO 17034:2017);
- ověřovací a validační orgány (ČSN EN ISO/IEC 17029:2020 a ČSN EN ISO 14065:2013);
- environmentální ověřovatele programů EMAS a dohled nad zahraničními environmentálními ověřovateli (ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016 ve spojení s nařízením (ES) č. 1221/2009);
- biobanky (ČSN EN ISO 20387:2021).

Stejně jako v předcházejících letech i v roce 2023 ČIA ve své činnosti reagoval na rozhodnutí a doporučení mezinárodních organizací zabývajících se akreditací i na změny právních předpisů, které se týkaly akreditace a posuzování shody. Do akreditačního systému ČIA byly průběžně zapracovány dokumenty mezinárodních organizací zabývajících se akreditací EA, IAF a ILAC.

ČIA pokračoval ve spolupráci s Ministerstvem životního prostředí při naplňování požadavků prováděcího nařízení Komise (EU) 2018/2067. Údaje o akreditovaných ověřovateli emisí skleníkových plynů byly dle tohoto nařízení průběžně aktualizovány a publikovány. Koncem roku byl předán dotčeným kompetentním orgánům reporting dle článku 77 prováděcího nařízení Komise (EU) 2018/2067.

V roce 2023 ČIA zavedl následující revidované služby akreditace pro stávající rozsah poskytovaných služeb:

- ověřování výkazů emisí a propadů skleníkových plynů pro produkty (ČSN EN ISO 14067:2019);
- ověřování výsledků monitorování a vykazování snížení emisí nebo zvýšení propadů skleníkových plynů (ČSN EN ISO 14064-3:2019);
- ověřování výkazů emisí a propadů skleníkových plynů pro organizace (ČSN EN ISO 14064-3:2019);
- revizi normy ČSN ISO 22003-1:2023 implementovány požadavky schématu FSSC ver. 6;
- revizi normy ČSN EN ISO 27001:2023;
- novou verzi schématu GLOBALG.A.P. V6;
- novou verzi certifikačního schématu pro certifikaci překladatelských služeb (vydání 5);
- novou verzi certifikačního schématu pro certifikaci produktů B1-B3 v režimu jakosti Q CZ (revize 2).

Byla zavedena nová služba akreditace dle ČSN EN ISO/IEC 17029:2020. Tato služba je možná od 1. 10. 2021, a to v rozsahu programů ověřování/validace, které to umožňují. Přejícné období bylo do konce roku 2023. V rámci EA/IAF došlo k rozšíření multilaterálních dohod o normu ISO/IEC 17029:2020 pro oblast ověřování a validací, kterých je ČIA signatářem.

V oblastech certifikačních orgánů, inspekčních orgánů a zkušebních laboratořích byla ke stanovenému datu konce přechodného období 14. dubna 2023 úspěšně ukončena implementace požadavků EA-2/17:M 2020. Všechny subjekty posuzování shody akreditované pro účely oznámení vyhovují požadavkům na preferované normy pro jednotlivé právní předpisy, které EA-2/17 M:2020 zavádí.

Na základě pověření MPO byla zavedena nová služba akreditace biobank podle ČSN EN ISO 20387:2021 a k EA byla podána žádost o evaluaci této oblasti.

V oblasti zdravotnických laboratořích byla do akreditačního systému ČR zavedena revidovaná ČSN EN ISO 15189 ed. 3:2023, která umožnila rozšířit akreditaci i na oblast POCT (vyšetření v místě péče o pacienta). Dále byly do oblasti zdravotnických laboratořích implementovány požadavky mandatorního dokumentu EA-4/17 M:2022 na popís rozsahu akreditace.

● Customer Care

CAI collects new ideas and comments through feedback from its customers and parties interested in accreditation (regularly obtained via questionnaires, distributed exclusively in an electronic form). The input provided in this way is used to promote further improvement of CAI's activities. CAI maintains a website as one of its communication channels, which offers regularly updated information about new services, new and revised Methodological Instructions for Accreditation, events organized or attended by CAI, new developments from international accreditation organizations, etc. The inputs from feedback are also used as ideas for topics of future workshops.

● Provided Services

In 2023, the CAI introduced the following revised accreditation services for the current range of services provided:

- Testing laboratories (ČSN EN ISO/IEC 17025:2005 a ČSN EN ISO/IEC 17025:2018);
- Calibration laboratories (ČSN EN ISO/IEC 17025:2005 a ČSN EN ISO/IEC 17025:2018);
- Medical laboratories (ČSN EN ISO 15189 ed. 2:2013 and ČSN EN ISO 15189 ed. 3:2023);
- Certification bodies certifying management systems (ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016);
- Certification bodies certifying products including processes and services (ČSN EN ISO/IEC 17065:2013);
- Certification bodies certifying persons (ČSN EN ISO/IEC 17024:2013);
- Inspection bodies (ČSN EN ISO/IEC 17020:2012);
- Proficiency testing providers (ČSN EN ISO/IEC 17043:2010);
- Reference material providers (ČSN EN ISO 17034:2017);
- Verification and validation bodies (ČSN EN ISO/IEC 17029:2020 a ČSN EN ISO 14065:2013);
- Environmental verifiers of EMAS programmes and surveillance of foreign environmental verifiers (ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016 in conjunction with Regulation (EC) No. 1221/2009);
- Biobanking (ČSN EN ISO 20387:2021).

In 2023, similarly to the previous years, CAI's activities reflected the decisions and recommendations of international organizations involved in accreditation, as well as the amendments of legislation relevant for accreditation and conformity assessment. Documents published by international accreditation organizations including EA, IAF and ILAC were continuously implemented into the accreditation system of CAI.

CAI continued to co-operate with the Ministry of the Environment in the field of compliance with the requirements Commission Implementing Regulation (EU) 2018/2067 respectively. Data on accredited verifiers of greenhouse gas emissions reports were continuously kept updated and published according to the said Regulation. As at the end of the year, reporting pursuant to Article 77 of the Commission Implementing Regulation (EU) was presented to the relevant competent bodies.

In 2023, the CAI introduced the following revised accreditation services for the current scope of services provided:

- Verification of GHG emissions and sinks reporting for products (ČSN EN ISO 14067:2019);
- Verification of the results of monitoring and reporting of reductions or increases in GHG sinks (ČSN EN ISO 14064-3:2019);
- Verification of reporting of GHG emissions and sinks for organisations (ČSN EN ISO 14064-3:2019);
- Revision of ČSN ISO 22003-1:2023, the requirements of the FSSC scheme ver. 6 implemented;
- Revision of ČSN ISO EN ISO 27001:2023;
- A new version of the GLOBALG.A.P. V6 scheme;
- A new version of the certification scheme for the certification of translation services (edition 5);
- A new version of the certification scheme for the certification of B1-B3 products in the Q CZ quality regime (revision 2).

A new service of accreditation according to ČSN EN ISO/IEC 17029:2020 was introduced. From 1 October 2021 this service is available within the scope of verification/validation programmes that allow for its use. The transition period was until the end of 2023. Within EA/IAF, multilateral agreements were extended to include ISO/IEC 17029:2020 for verification and validation.

In the areas of certification bodies, inspection bodies and testing laboratories, the implementation of the requirements of EA-2/17:M 2020 was successfully completed by the specified end date of the transition period of 14 April 2023. All conformity assessment bodies accredited for notification purposes are compliant with the requirements of the preferred standards for each piece of legislation that EA-2/17 M:2020 introduces.

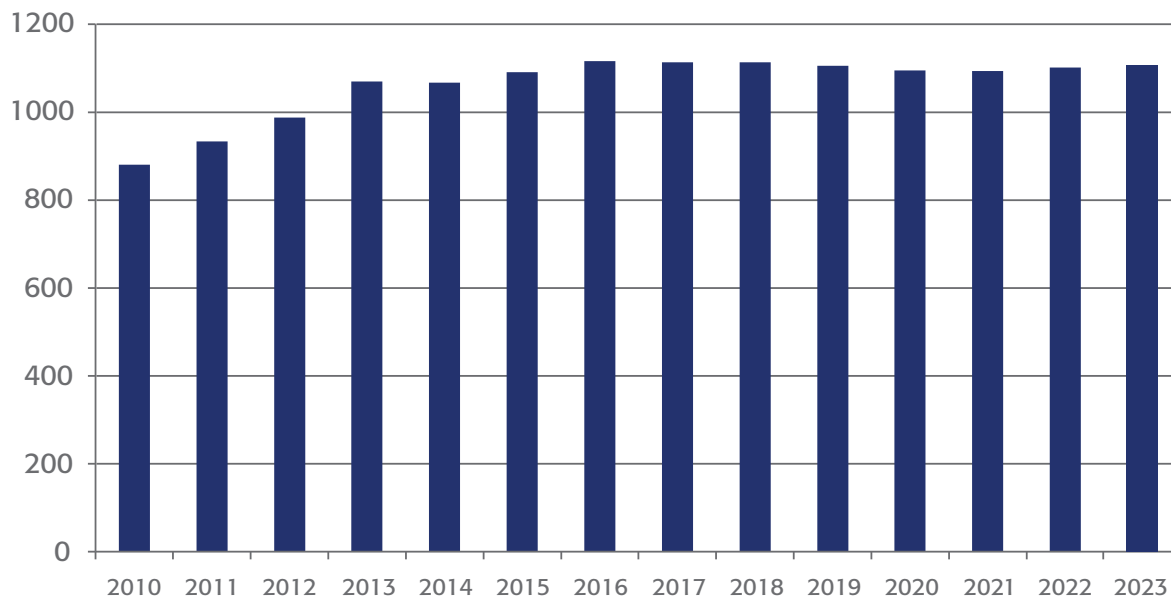
A new service for accreditation of biobanks according to ČSN EN ISO 20387:2021 was introduced under the mandate of the Ministry of Industry and Trade and a request for evaluation of this area was submitted to the EA.

In the field of medical laboratories, the revised ČSN EN ISO 15189 ed. 3:2023 was introduced into the accreditation system of the Czech Republic, which allowed to extend the accreditation to the field of POCT (point of care testing). In addition, the requirements of the mandatory document EA-4/17 M:2022 on the description of the scope of accreditation were implemented in the field of medical laboratories.

Počet akreditovaných subjektů posuzování shody (k 31. 12.)

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Zkušební laboratoře	511	518	516	517	515	515	517	525	528
Zdravotnické laboratoře	252	259	262	261	251	247	246	243	238
Kalibrační laboratoře	121	125	135	132	134	131	130	134	138
CO pro výrobky	55	56	55	58	58	59	61	61	60
CO pro SM	52	55	48	50	49	49	45	43	44
Z toho ověřovatelé EMAS	4	4	4	4	4	4	4	4	4
CO pro personál	24	26	24	24	24	24	25	24	24
Inspekční orgány	49	48	47	46	50	49	49	51	52
Poskytovatelé zkoušení způsobilosti	14	14	14	14	13	13	13	13	13
Výrobci referenčních materiálů	x	2	2	2	2	2	3	3	3
Ověřovací a validační orgány	9	9	7	6	6	6	5	5	6
Biobanky									1
Celkem	1091	1116	1114	1114	1106	1095	1094	1102	1107

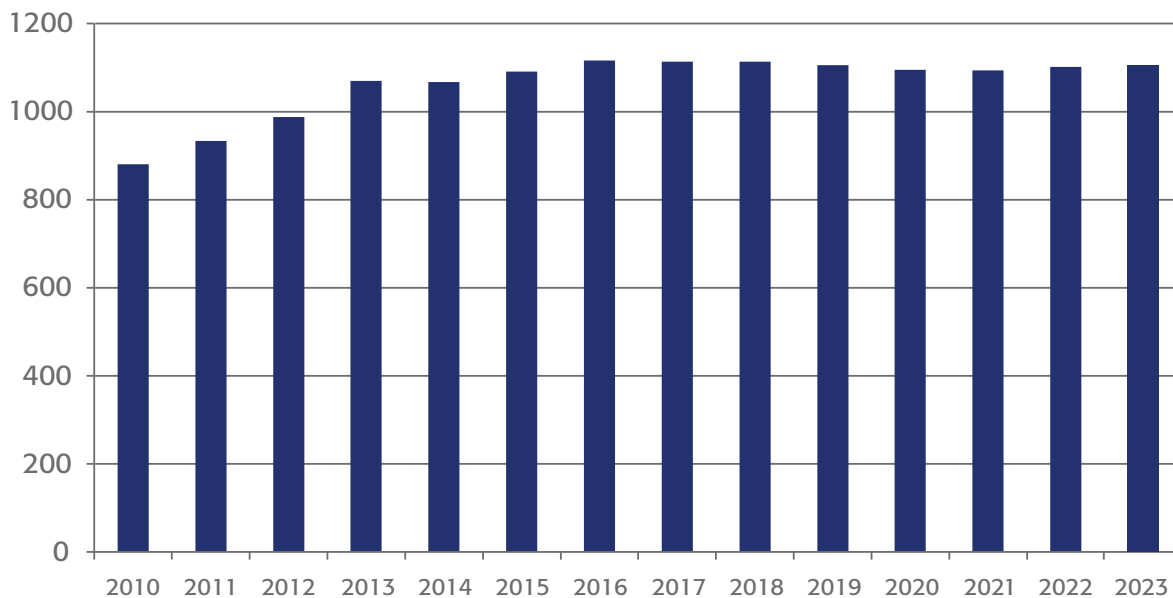
Počet osvědčení o akreditaci



Number of accredited conformity assessment bodies (as at 31 December)

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Testing laboratories	511	518	516	517	515	515	517	525	528
Medical laboratories	252	259	262	261	251	247	246	243	238
Calibration laboratories	121	125	135	132	134	131	130	134	138
CBs for products	55	56	55	58	58	59	61	61	60
CBs for MS	52	55	48	50	49	49	45	43	44
Of which: EMAS verifiers	4	4	4	4	4	4	4	4	4
CB for persons	24	26	24	24	24	24	25	24	24
Inspection bodies	49	48	47	46	50	49	49	51	52
Proficiency testing providers	14	14	14	14	13	13	13	13	13
Reference material producers	x	2	2	2	2	2	3	3	3
Verification and validation bodies	9	9	7	6	6	6	5	5	6
Biobanking									1
Total	1091	1116	1114	1114	1106	1095	1094	1102	1107

Number of Accreditation of Certificates



● NAŠI ODBORNÍCI

ČIA disponuje kvalifikovanými, motivovanými a loajálními pracovníky, kteří plní požadavky zákazníků ve všech oblastech akreditace, jež ČIA svojí nabídkou pokrývá. Pracovníci pomáhají společnost dále rozvíjet, zlepšují její celkový obraz a pomáhají zvyšovat obecné povědomí o akreditačních službách v České republice.

K datu 31. 12. 2023 měl ČIA celkem 53 zaměstnanců v pracovním poměru. Z hlediska dosaženého vzdělání tvořili převážnou část zaměstnanci s vysokoškolským vzděláním (71,7 %), 26,4 % zaměstnanců má středoškolské a 1,9 % vyšší odborné vzdělání. V průběhu roku 2023 nastoupili do ČIA 4 noví zaměstnanci a 5 zaměstnanců pracovní poměr ukončilo.

Kvalifikaci vedoucího posuzovatele ke konci roku 2023 splňovalo celkem 34 zaměstnanců, 10 zaměstnanců zároveň vykonávalo činnost garanta rozvoje příslušné oblasti akreditace. Činnost externího vedoucího posuzovatele vykonávalo 15 pracovníků.

ČIA při své činnosti využívá rozsáhlou databázi externích spolupracovníků, v níž je zařazeno celkem 479 odborných posuzovatelů a expertů.

ČIA se dlouhodobě zaměřuje na systematické zvyšování úrovně profesního vzdělávání svých pracovníků a na zvyšování jejich potřebných kompetencí. Pracovníci ČIA byli i v roce 2023 pravidelně školeni nejen v legislativní oblasti, ale i v oblastech zaměřených na rozvoj osobních kompetencí. Významnou součástí rozvoje dovedností pracovníků tvořilo zdokonalování auditorických dovedností a praktik. Všechny uvedené vzdělávací aktivity přinášejí růst efektivity a kvality poskytovaných akreditačních služeb.

V době od 1. ledna 2023 do 31. prosince 2023 přijal Český institut pro akreditaci, o.p.s. („ČIA“) 7 žádostí o poskytnutí informace ve smyslu § 13 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 106/1999 Sb.“). Žádosti byly podány prostřednictvím informačního systému datových schránek.

ČIA v roce 2023 nepřijal žádné úhrady za náklady na poskytnuté informace.

ČIA v souladu s § 18 zákona č. 106/1999 Sb. zveřejňuje následující údaje o své činnosti v oblasti poskytování informací v roce 2023:

- a) Počet podaných žádostí o informace: **7**
 - Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti: **1**
 - Počet vydaných rozhodnutí o částečném odmítnutí žádosti: **2**
- b) Počet podaných odvolání proti rozhodnutí ČIA: **1**
- c) Rozsudky soudů ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí ČIA: **0**
 - Náklady vynaložené ČIA v soudních řízeních ve věci zákona č. 106/1999 Sb.: **0**
- d) Výčet poskytnutých výhradních licencí: **0**
- e) Počet stížností podaných podle § 16a zákona č. 106/1999 Sb.: **1**
- f) Další informace vztahující se k uplatňování zákona č. 106/1999 Sb.: **na základě stížnosti podané podle § 16a zákona č. 106/1999 Sb. byl postup ČIA při vyřízení žádosti o poskytnutí informace nadřízeným orgánem potvrzen.**

Ustanovení o licenční a podlicenční smlouvě při poskytování informací nebylo ČIA v roce 2023 využito.

OUR EXPERTS

CAI's personnel consist of qualified, motivated and loyal professionals who meet the requirements of our customers in all areas of accreditation that are offered by the Czech Accreditation Institute. Our employees help to further develop the company, improve its overall reputation and increase general awareness of accreditation services offered in the Czech Republic.

As at 31 December 2023, CAI's organization included a total of 53 employees. Regarding the educational background, the majority of employees (71,7 %) had a university degree; 26,4 % had graduated from a secondary school and 1,9% had attained professional tertiary (non-university) education. 4 new employees joined CAI in 2023 and five employees left.

As at the end of 2023, a total of 34 employees had fulfilled the requirements for lead assessors, ten employees also acted in the capacity of a development manager for a given area of accreditation. Fifteen persons worked as external lead assessors.

During its work, CAI benefits from an extensive database of external colleagues, including a total number of 479 technical assessors and experts.

The Czech Accreditation Institute traditionally places emphasis on a systematic development of its employees' professional education and necessary competencies. Therefore, CAI's employees attended regular training sessions also in 2023, not only focusing on legislation but also on the development of soft skills. An essential part of the employees' development of skills included improvement of auditing skills and practices. All of the educational activities have resulted in improved efficiency and quality of provided accreditation services.

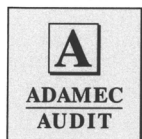
In the period from 1 January 2023 to 31 December 2023, the Czech Accreditation Institute ('CAI') received seven request for information pursuant to Section 13 of Act No. 106/1999 Sb., on Free Access to Information, as amended ('Act No. 106/1999 Sb.'). The requests were submitted via information system of data boxes.

The CAI did not accept any reimbursement for the cost of information provided in 2023.

In compliance with Section 18 of Act No. 106/1999 Sb., CAI publishes the following data on its activities of providing information for 2023:

- a) Number of applications for information: 7**
 - Number of decisions on the rejection of an application: **1**
 - Number of decisions on a partial rejection of an application: **2**
- b) Number of appeals filed against CAI's decisions: 1**
- c) Court judgements on the review of lawfulness of CAI's decisions: 0**
 - Costs incurred by CAI in court proceedings concerning matters under Act No. 106/1999 Sb.: **0**
- d) List of exclusive licences granted: 0**
- e) Number of complaints filed pursuant to Section 16a of Act No. 106/1999 Sb.: 1**
- f) Further information related to the application of Act No. 106/1999 Sb.: **Based on a complaint filed pursuant to Section 16a of Act No. 106/1999 Sb., the CAI's procedure for handling a request for information was confirmed by its superior authority.****

The Section on licence and sub-licence agreements during the provision of information was not applied in 2023.

A. Zpráva nezávislého auditora / Independent Auditor's Report**Zpráva nezávislého auditora
určená dozorčí radě a správní radě obecně prospěšné společnosti
Český institut pro akreditaci, o.p.s.****Výrok auditora**

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Český institut pro akreditaci, o.p.s. (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2023 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti Český institut pro akreditaci, o.p.s. k 31.12.2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2023 v souladu s českými účetními předpisy.

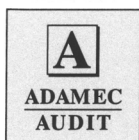
Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve



všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

- Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že
- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
 - ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

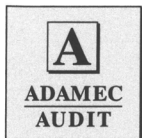
Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.



Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních metod, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Liberci dne 3. dubna 2024



Ing. Jaromír Adamec
statutární auditor evidenční číslo 1719
ADAMEC AUDIT s.r.o.
auditorská společnost evidenční číslo 342

B. Účetní závěrka / Financial Statement

Rozvaha ke dni 31. 12. 2023 (v tis. Kč) / Balance sheet 31. 12. 2023 (v tis. Kč)

Označ.	AKTIVA		
		stav k prvnímu dni	stav k poslednímu dni
A.	Dlouhodobý majetek celkem	5 601	5 197
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	8 893	8 893
2.	Software	8 893	8 893
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	10 939	12 407
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	26	26
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	10 088	11 580
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	825	801
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	-14 231	-16 103
2.	Oprávký k softwaru	-7 212	-7 729
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-6 194	-7 573
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-825	-801
B.	Krátkodobý majetek celkem	25 855	27 818
B. II.	Pohledávky celkem	11 372	6 355
1.	Odběratelé	10 499	5 376
4.	Poskytnuté provozní zálohy	613	784
5.	Ostatní pohledávky	173	143
6.	Pohledávky za zaměstnanci	50	50
8.	Daň z příjmů	15	
17.	Jiné pohledávky	22	2
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	13 955	20 263
1.	Peněžní prostředky v pokladně	134	136
2.	Ceniny	4	
3.	Peněžní prostředky na účtech	13 817	20 127
B. IV.	Jiná aktiva celkem	528	1 200
1.	Náklady příštích období	508	1 200
2.	Příjmy příštích období	20	
	AKTIVA CELKEM	31 456	33 015

Označ.	PASIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	stav k poslednímu dni
A.	Vlastní zdroje celkem	14 160	14 546
A. I.	Jmění celkem	14 144	14 160
1.	Vlastní jmění	1 466	1 466
2.	Fondy	12 678	12 694
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	16	386
1.	Účet výsledku hospodaření		386
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	16	
B.	Cizí zdroje celkem	17 296	18 469
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	17 003	18 313
1.	Dodavatelé	2 187	2 723
3.	Přijaté zálohy	5 735	5 821
4.	Ostatní závazky		3
5.	Zaměstnanci	4 939	5 176
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	40	37
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	2 713	2 876
8.	Daň z příjmů		173
9.	Ostatní přímé daně	810	876
10.	Daň z přidané hodnoty	299	211
17.	Jiné závazky	130	167
22.	Dohadné účty pasivní	150	250
B. IV.	Jiná pasiva celkem	293	156
1.	Výdaje příštích období	33	10
2.	Výnosy příštích období	260	146
	PASIVA CELKEM	31 456	33 015

Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2023 / Profit and loss statement 31. 12. 2023

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Běžné období	
		Hlavní	Celkem
A.	Náklady	117 104	117 104
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	39 601	39 601
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	2 316	2 316
3.	Opravy a udržování	670	670
4.	Náklady na cestovné	3 439	3 439
5.	Náklady na reprezentaci	684	684
6.	Ostatní služby	32 492	32 492
A.III.	Osobní náklady	73 771	73 771
10.	Mzdové náklady	53 840	53 840
11.	Zákonné sociální pojištění	17 646	17 646
12.	Ostatní sociální pojištění	708	708
13.	Zákonné sociální náklady	1 144	1 144
14.	Ostatní sociální náklady	433	433
A.IV.	Daně a poplatky	37	37
15.	Daně a poplatky	37	37
A.V.	Ostatní náklady	1 451	1 451
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	5	5
19.	Kurové ztráty	49	49
21.	Manka a škody	244	244
22.	Jiné ostatní náklady	1 153	1 153
A.VI.	Odpisy, prodané majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	2 007	2 007
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	2 007	2 007
A.VIII.	Daň z příjmů	237	237
29.	Daň z příjmů	237	237
	Náklady celkem	117 104	117 104
B.	Výnosy	117 490	117 490
B.I.	Provozní dotace	3 000	3 000
1.	Provozní dotace	3 000	3 000
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	113 954	113 954
B.IV.	Ostatní výnosy	534	534
8.	Kurové zisky	9	9
10.	Jiné ostatní výnosy	525	525
B.V.	Tržby z prodeje majetku	2	2
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	2	2
	Výnosy celkem	117 490	117 490
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	623	623
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	386	386

I. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

1-1) Název a sídlo účetní jednotky

Český institut pro akreditaci, o.p.s., Olšanská 54/3, 130 00 Praha 3
IČ 25677675

Datum vzniku: 1. 7. 1998

Datum zápisu do rejstříku OPS: 1. 7. 1998

Společnost je zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 47.

1-2) Právní forma účetní jednotky

obecně prospěšná společnost

1-3) Vymezení poslání, pro který byla účetní jednotka zřízena

Společnost byla zřízena k provádění akreditace a dozorů nad dodržováním akreditačních požadavků.

1-4) Statutární orgány a změny provedené v účetní období

Statutárním orgánem účetní jednotky je dle zákona 248/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů ředitel společnosti:
Ing. Jiří Růžička, MBA, Ph.D.

V účetním období nedošlo k žádné změně ve statutárním orgánu.

1-5) Informace o zakladatelích

Zakladatelem společnosti je Česká republika zastoupená Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR. Majetkový vklad do společnosti činí Kč 45 tis. Kč.

1-6) Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den

Účetním obdobím je kalendářní rok 2023 a rozvahovým dnem je **31. 12. 2023**.

1-7) Kategorie účetní jednotky

Dle § 1b), bod 2 zákona o účetnictví je účetní jednotka malou účetní jednotkou.

II. INFORMACE O UPLATNĚNÍ ÚČETNÍCH ZÁSAD A METOD

2-1) Použité účetní zásady a metody

Účetní jednotka vede účetnictví v plném rozsahu dle Zákona 563/1991 Sb., o účetnictví.

Hmotný a nehmotný majetek a zásoby jsou oceňovány pořizovacími cenami. Za dlouhodobý hmotný majetek se považuje majetek v pořizovací ceně vyšší než 80 tis. Kč. Majetek v pořizovací ceně 80 tis. Kč a nižší se považuje za drobný majetek, o kterém se účtuje jako o zásobách a dále je veden v operativní evidenci. O zásobách se účtuje způsobem B.

Za dlouhodobý nehmotný majetek se považuje majetek v pořizovací ceně vyšší než 80 tis. Kč. O nehmotném majetku s pořizovací cenou 80 tis. Kč a nižší se účtuje jako o službách.

Peněžní prostředky a ceniny jsou oceňovány jejich jmenovitými hodnotami.

Pohledávky a závazky byly oceňovány při jejich vzniku jmenovitou hodnotou.

Opravné položky jsou tvořeny k pohledávkám na základě posouzení jejich bonity.

Účetní odpisy jsou stanoveny odpisovým plánem a odpovídají předpokládané době užívání majetku.

Závazky a pohledávky v cizích měnách a valuty jsou účtovány aktuálním kursem ČNB platným v den uskutečnění účetního případu. Zahraniční pracovní cesty jsou vyúčtovány kursem, platným v den poskytnutí zálohy. K rozvahovému dni byly valuty ve valutových pokladnách přepočteny kursy ČNB platnými dne 31. 12. 2023 pro jednotlivé měny.

Rozdíly jsou zúčtovávány do nákladů (kursové ztráty) nebo výnosů (kursové zisky).

I. BASIC INFORMATION ABOUT THE ACCOUNTING ENTITY

1-1) Name and registered office of the accounting entity

Český institut pro akreditaci, o.p.s., Olšanská 54/3, 130 00 Prague 3

Company registration number: 25677675

Date of establishment:

1 July 1998

Date of incorporation in the Registry of Public Service Companies:

1 July 1998

The company is incorporated in the Registry of Public Service Companies maintained by the Municipal Court in Prague (*Městský soud v Praze*), in Section O, Insert 47.

1-2) Legal form of the accounting entity

Public Service Company (*obecně prospěšná společnost – o.p.s.*)

1-3) The purpose for which the accounting entity was established

The Company was established to conduct accreditation and surveillance of compliance with accreditation requirements.

1-4) Statutory bodies and changes made during the accounting period

Pursuant to Act No. 248/1995 Sb., as amended, the statutory body of the accounting entity is the director of the company: **Ing. Jiří Růžička, MBA, Ph.D.**

No changes to the statutory body were made during the relevant accounting period.

1-5) Information on the founders

The founder of the Company is the Czech Republic, represented by the Ministry of Industry and Trade. The property contribution into the company is CZK 45,000.

1-6) Accounting period for which the Financial Statements have been prepared, and the balance-sheet date

The accounting period means the calendar year of 2023, and the balance-sheet day is **31 December 2023**.

1-7) Categories of the accounting entity

According to Section 1b (2) of the Act on Accounting, this accounting entity falls in the category of "small accounting entities".

II. INFORMATION ON THE APPLICATION OF ACCOUNTING PRINCIPLES AND METHODS

2-1) Applied accounting principles and methods

The accounting entity keeps accounts entirely according to Act No. 563/1991 Sb., on Accounting.

Tangible and intangible assets and inventories are evaluated at their acquisition prices. Tangible fixed assets mean assets with an acquisition price of CZK 80,000 or higher. Assets with an acquisition price equal to or lower than CZK 80,000 are considered low-value assets and are accounted for as Inventories; subsequently, they are kept on the operational records. Method B is used for accounting for inventories.

Intangible fixed assets mean assets with an acquisition price of CZK 80,000 or higher. Intangible fixed assets with an acquisition price equal to or lower than CZK 80,000 are accounted for as Services.

Cash and duty stamps are evaluated at their nominal values. Receivables and payables were evaluated at the time of their creation at their nominal value.

Adjustments are made for receivables based on an assessment of their relevant creditworthiness.

Depreciation is determined by the depreciation schedule and corresponds to the estimated life cycle of the assets.

Foreign currency payables, receivables and foreign exchange are accounted for at the current exchange rate published by the Czech National Bank (CNB) valid on the date on which the accounting case was effectuated. Foreign business trips are accounted for by using the exchange rate valid as of the date on which the advance was provided. On the balance-sheet date, foreign currencies in the foreign currency cash registers are converted at the CNB exchange rates valid for the respective currencies as at 31 December 2023.

Differences are accounted for as expenses (exchange rate losses) or revenues (exchange rate gains).

2-2) Odchytky od těchto metod s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Nejsou.

III. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE A VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

3-1) Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
 Žádná z položek výnosů a nákladů není mimořádná svým objemem ani původem.

3-2) Rozpis dlouhodobého majetku

	stav k 1.1.	přirůstky/ zvýšení	úbytky / snížení	stav k 31.12.
A.I.2. Software	8 393	0	0	8 893
Opravné položky a oprávky	-7 212	517	0	-7 729
Úroky zahrnuté do ocenění				
A.II.2. Umělecká díla, předměty a sbírky	26	0	0	26
Opravné položky a oprávky				
Úroky zahrnuté do ocenění				
A.II.4. Hmotné movité věci a jejich soubory	10 088	1 847	355	11 580
Opravné položky a oprávky	-6 194	-1 734	355	-7 573
Úroky zahrnuté do ocenění				
A.II.7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	825	0	24	801
Opravné položky a oprávky	-825	0	24	-801
Úroky zahrnuté do ocenění				

3-3) Přehled splatných dluhů pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a veřejného zdravotního pojištění a evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních a celních orgánů.

Závazky z titulů odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a veřejného zdravotního pojištění byly k rozvahovému dni ve lhůtě splatnosti a v této byly také vyrovnány. U místně příslušného finančního úřadu ani u celních orgánů nemá účetní jednotka evidovány žádné nedoplatky.

3-4) Výsledek hospodaření v členění podle jednotlivých druhů činností

zisk z hlavní činnosti	+1 768 tis. Kč
ztráta ze správní činnosti	- 1 145 tis. Kč
výsledek hospodaření před zdaněním	623 tis. Kč
daň z příjmů právnických osob	-237 tis. Kč
výsledek hospodaření po zdanění	386 tis. Kč

3-5) Informace o zaměstnancích a výši odměn a funkčních požitků stanovených členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů z titulu jejich funkce

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců za rok 2023 činil 50 osob.

Osobní náklady celkem	73 770 tis. Kč
z toho: mzdové náklady	53 840 tis. Kč
z toho: dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr	6 485 tis. Kč
hrubé mzdy orgánů	653 tis. Kč
zákonné sociální pojištění	17 646 tis. Kč

2-2) Deviations from applied methods including their impact on the assets and liabilities, the financial situation and on the economic results of the accounting unit

Not applicable.

III. ADDITIONAL INFORMATION ON THE BALANCE SHEET AND THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT

3-1) The amount and nature of individual items of revenues and expenses that are extraordinary in terms of volume or origin

No revenue or expense items were considered extraordinary in terms of volume or origin.

3-2) Breakdown of fixed assets

	stav k 1.1.	přírůstky/ zvýšení	úbytky / snížení	stav k 31.12.
A.I.2. Software	8,393	0	0	8,893
Adjustments and depreciation	-7,212	517	0	-7,729
Interest included in valuation				
A.II.2. Art work, objects and collection	26	0	0	26
Adjustments and depreciation				
Interest included in valuation				
A.II.4. Individual movable assets and sets of movable assets	10,088	1,847	355	11,580
Adjustments and depreciation	-6,194	-1,734	355	-7,573
Interest included in valuation				
A.II.7. Low-value tangible fixed assets	825	0	24	801
Adjustments and depreciation	-825	0	24	-801
Interest included in valuation				

3-3) Overview of due payables to social security and contributions to the state employment policy, public health insurance payments and outstanding taxes registered by the competent financial and customs authorities

Payables resulting from the mandatory social security contributions and contributions to the state employment policy, as well as health insurance payments had been settled as at the balance-sheet date before the due date. The competent financial or customs offices register no due payments for the accounting entity.

3-4) Breakdown of the economic result according to the individual activities of the company (in thousands of CZK)

Profit from main activity	+1,768
Loss from administrative activity	- 1,145
Economic results before taxes	623
Corporate income tax	-237
Economic result after taxes	386

3-5) Employees data and Remuneration and emoluments for office holders, i.e. members of the statutory, controlling and other bodies

The average number of full-time equivalent employees in 2023 was 50 persons.

(in thousands of CZK)

Total personnel expenses	73,770
Of which: Wages and salaries	53,840
Of which: Contracts on work performed outside of employment	6,458
Gross salaries:	653
Statutory social security insurance	17,646
Mandatory insurance:	223

z toho: zákonné pojištění orgánů	223 tis. Kč
ostatní sociální pojištění	708 tis. Kč
zákonné sociální náklady	1 144 tis. Kč
ostatní sociální náklady	432 tis. Kč

Statutárním orgánem je ředitel společnosti. Nikdo další ze zaměstnanců není zároveň členem statutárních nebo jiných orgánů společnosti.

Výše odměn stanovených v účetním období statutárnímu orgánu a členům správní rady a dozorčí rady byla 876 tis. Kč vč. odvodů. Částky odměn jsou součástí osobních nákladů uvedených výše.

3-6) Způsob zjištění základu daně z příjmů a daňové úlevy na dani z příjmů

Základ daně účetní jednotky byl zjištěn transformací výsledku hospodaření dle platných ustanovení zákona o daních z příjmů. Účetní jednotka využila možnosti snížit svůj daňový základ v souladu s ustanovením § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů a daňový základ tak byl snížen o 535 tis. Kč. Zjištěná daňová úleva činí 102 tis. Kč. Daňová úspora za rok 2022 byla v plné výši (57 tis. Kč) použita ke krytí nákladů prováděné nepodnikatelské činnosti – obecně prospěšné činnosti (akreditační činnost).

3-7) Přijaté dotace

Účetní jednotka obdržela v účetním období neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu ČR ve výši 3 000 tis. Kč na financování činností vyplývajících z mezinárodní spolupráce.

3-8) Způsob vypořádání výsledku hospodaření předcházejících účetních období

Výsledek hospodaření účetního období roku 2022 byl po schválení řádné účetní závěrky Správní radou ČIA dne 06. 06. 2023 zúčtován oproti účtu 911001 Rezervní fond.

IV. OSTATNÍ INFORMACE

4-1) Účasti členů statutárních, kontrolních a jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Dle informací, které jsou účetní jednotce známy, nemají žádní výše uvedení členové nebo jejich rodinní příslušníci účast v osobách, s nimiž účetní jednotka ve vykazovaném období uzavřela obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

4-2) Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celková odměna přijatá auditorem za jiné ověřovací služby.

Celková odměna vyplacená auditorovi za povinný audit roční účetní závěrky za rok 2023 činí 108 tis. Kč bez DPH.

4-3) Celková výše finančních nebo jiných dluhů, krytých zárukou danou účetní jednotkou

Celková výše sjednaného kontokorentního úvěru činí 1 000 tis. Kč. Jako záruka bylo zřízeno ve prospěch Banky zástavní právo k Pohledávce k zajištění dluhů. Během roku 2023 nebyly prostředky z kontokorentu čerpány.

4-4) Ostatní informace

Ostatní údaje, vyžadované §§ 29 a 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb., nejsou v této příloze uvedeny, neboť pro ně účetní jednotka nemá náplň.

C. Ostatní informace o hospodaření společnosti v roce 2023:

Výnosy podle zdrojů:

výnosy z hlavní činnosti	114 490 tis. Kč
výnosy z doplňkové činnosti	0
výnosy správy	0
neinvestiční dotace ze státního rozpočtu	3 000 tis. Kč

Other social security insurance plans	708
Statutory social security expenses	1,144
Other social security expenses	432

The Director is the statutory body of the company. No other employee holds simultaneously the post of a member of the statutory or another body of the company.

Remuneration for the statutory body, members of the Administration Board and members of the Supervisory Board was set as CZK 876,000 including the mandatory deductions. The amounts of the remuneration are part of the personnel expenses mentioned above.

3-6) Calculation of income tax base and income tax allowances

Tax base of the accounting entity was determined through the transformation of its economic result pursuant to applicable provisions of the Income Tax Act. The accounting entity used the option to decrease its tax base pursuant to Section 20 (7) of the Income Tax Act; the tax base was decreased by CZK 535,000. Calculated tax allowance amounted to CZK 102,000. Tax saving for 2022 was used in its full amount to cover the costs of non-business activities – i.e. the activities of a public service company (accreditation activities).

3-7) Received subsidies

In the relevant accounting period, the accounting entity received a non-investment subsidy from the state budget of the Czech Republic amounting to CZK 3,000,000 to fund activities resulting from its international co-operation.

3-8) Method used for the settlement of economic result from the previous accounting period

Upon the approval of the Annual Financial Statements by the Administration Board of CAI on 6 June 2023, the economic result from the accounting period of 2022 was transferred to account No. 911001 - Reserve fund.

IV. OTHER INFORMATION

4-1) Interests of members of statutory, controlling and other bodies and their family members in entities with which the accounting entity had entered into a business contract or other contractual relationship for the accounting period subject to reporting

As far as the accounting unit is aware, none of the above-mentioned members or their family members have any interests in entities with which the accounting entity had entered into business contracts or other contractual relationships for the period subject to reporting.

4-2) Total remuneration received by the auditor for the mandatory audit of the Annual Financial Statements and the total remuneration received by the auditor for other auditing services.

The total remuneration paid to the auditor for the mandatory audit of the Annual Financial Statements for 2023 amounted to CZK 108,000 before VAT.

4-3) Celková výše finančních nebo jiných dluhů, krytých zárukou danou účetní jednotkou .

The total amount of the arranged overdraft is CZK 1,000,000. As a guarantee, a lien on the Receivable was established in favour of the Bank to secure the debts. During 2023, no funds were drawn from the overdraft.

4-4) Other information

Additional data as required by Sections 29 and 30 of Decree No. 504/2002 Sb. are not included in this Annex, as they are not applicable for the accounting entity.

C. ADDITIONAL INFORMATION ABOUT CAI'S ECONOMIC RESULTS IN 2023

Other informations of the company's economic result in 2023 (in thousands of CZK):

Breakdown of revenues according to their sources:

Revenues from the main activity	114,490
Revenues from auxiliary activities	0
Administrative revenues	0
Non-investment subsidies from the state budget	3,000

Náklady:

náklady na hlavní činnost	115 959 tis. Kč
náklady na doplňkové činnosti	0
náklady na správu	1 145 tis. Kč

Součástí nákladů na správu jsou i odměny člena statutárního orgánu a členů dozorčí a správní rady, viz. příloha v účetní závěrce.

Stav dlouhodobého majetku v zůstatkových cenách:

počáteční zůstatek	5 601 tis. Kč
nově pořízený	1 847 tis. Kč
zúčtované odpisy	2 007 tis. Kč
odpis zůstatkové ceny v důsledku škody	244 tis. Kč
konečný zůstatek	5 197 tis. Kč

Členění položky Rozvahy A.II.4 Hmotné movité věci a jejich soubory

v pořizovacích cenách, v tis. Kč

	stav k 1.1.	přírůstek	úbytek	stav k 31.12.
Kancelářské stroje a zařízení	1 605	0	0	1 605
Dopravní prostředky	8 320	1 847	355	9 812
Inventář	163	0	0	163
Celkem	10 088	0	0	11 580

Změna stavu závazků:

počáteční zůstatek	17 003 tis. Kč
změna stavu	1 310 tis. Kč
konečný zůstatek	18 313 tis. Kč

Rezervní fond:

počáteční zůstatek	12 678 tis. Kč
přírůstek	16 tis. Kč
konečný zůstatek	12 694 tis. Kč

Dotace ze státního rozpočtu:

V roce 2023 obdržel ČIA neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu na financování činností v rámci evropské a světové mezinárodní spolupráce v oblasti akreditace;

přijaté dotace ze státního rozpočtu	3 000 tis. Kč
náklady vyplývající z mezinárodní spolupráce	3 154 tis. Kč
z toho – členské poplatky hrazené mezinárodními organizacím	948 tis. Kč
celkové náklady na činnosti financované dotací	3 000 tis. Kč
přijaté náhrady nákladů od mezinárodních organizací	154 tis. Kč
vraceno do státního rozpočtu	0 tis. Kč

Účetní jednotka nevyvíjí aktivity v oblasti výzkumu a vývoje. Součástí vize společnosti je rozvíjet moderní společnost a společenskou odpovědnost včetně péče o životní prostředí.

Účetní jednotka nemá žádnou pobočku nebo jinou část obchodního závodu v zahraničí.

Po rozvahovém dni nenastaly žádné další skutečnosti, jejichž uvedení by bylo významné pro naplnění účelu výroční zprávy.

Výsledek hospodaření, včetně výše jednotlivých nákladových a výnosových položek, jakož i stav aktiv a pasiv, jsou uvedeny ve výkazu zisku a ztráty a v rozvaze.

Breakdown of expenses:

Expenses from the main activity	115,959
Expenses from auxiliary activities	0
Administrative expenses	1,145

The administrative expenses include the remuneration of the Director and the members of the Supervisory and Administrative Board, see the explanatory notes to the Financial Statements, see annex in Financial Statement.

Fixed assets as net book values:

Opening balance	5,601
New acquisitions	1,847
Accounted depreciation	2,007
Depreciation of the residual value due to damage	244
Closing balance	5,197

Breakdown of balance sheet item A.II.4 Tangible movable assets and sets of movable assets

in thousands of CZK

	Status as at 1 January	Increase	Decrease	Status as at 31 December
Office machines and equipment	1,605	0	0	1,605
Vehicles	8,320	1,847	355	9,812
Furniture and fixtures	163	0	0	163
Total	10,088	0	0	11,580

Change in accounts payable:

Opening balance	17,003
Change of balance	1,310
Closing balance	18,313

Reserve fund:

Opening balance	12,678
Increase	16
Closing balance	12,694

Subsidies from the state budget (in thousands of CZK):

In 2023, CAI received a non-investment subsidy from the state budget to fund its activities within the European and international co-operation in the area of accreditation.

Subsidy received from the state budget	3,000
Expenses arising from international co-operation	3,154
Of which: Membership fees paid to international organizations	948
Total expenses from activities funded by the subsidy	3,000
Received Refunds from international organisations	154
Amount returned to the state budget	0

The accounting entity is not active in the area of research and development. Part of CAI's vision incorporates its development as a modern company and promotion of corporate social responsibility including the care for the environment. The accounting entity does not have any subsidiary or another organizational unit abroad.

No circumstances relevant for the Annual Report occurred after the balance-sheet date.

The economic result, including the amounts of expenses and revenues as well as assets and liabilities, have been reported in the Profit and Loss Account and Balance Sheet.

● Složení orgánů Českého institutu pro akreditaci, o.p.s. / Composition of bodies of the Czech Accreditation Institute, public service company

stav k 31. 12. 2023: / Status as at 31 December 2023:

1. Ředitel (statutární orgán) / Director (statutory body)

Ing. Jiří Růžička, MBA, Ph.D.

2. Správní rada / Administration Board

prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA – představitel sdružení akreditovaných subjektů (Česká lékařská společnost J. E. Purkyně) / representative of the association of accreditation bodies (Czech Medical Association of J. E. Purkyně)

předseda správní rady / Chairman of the Administration Board

Ing. František Hýbner – představitel hospodářských a sociálních partnerů (Svaz průmyslu a dopravy ČR) / representative of business and social partners (Union of Industry and Transport of the Czech Republic)

Ing. Eva Průšová, LL.M. – představitel orgánů státní správy (Ministerstvo průmyslu a obchodu) / representative of state administration bodies (Ministry of Industry and Trade)

3. Dozorčí rada / Supervisory Board

Ing. Jiří Heš – představitel akreditovaných subjektů (Asociace akreditovaných a autorizovaných organizací – EUROLAB-CZ) / representative of accredited bodies (AAAO – EUROLAB – CZ)

předseda a člen dozorčí rady do 4. 9. 2023 / **Chairman and member of the Supervisory Board** up to 4 September 2023

Ing. Stanislav Beneš – představitel orgánů státní správy (Ministerstvo průmyslu a obchodu) / representative of state administration bodies (Ministry of Industry and Trade)

předseda dozorčí rady od 19. 12. 2023 / **Chairman of the Supervisory Board** from 19 December 2023

Ing. Pavel Ševčík, Ph.D. – představitel hospodářských a sociálních partnerů (Svaz podnikatelů ve stavebnictví v ČR) / representative of business and social partners (Association of Building Entrepreneurs of the Czech Republic)

Mgr. Jiří Heš – představitel akreditovaných subjektů (Asociace akreditovaných a autorizovaných organizací – EUROLAB-CZ) – člen od 1. 12. 2023 / representative of accredited bodies (AAAO – EUROLAB – CZ) – member from 1 December 2023

4. Rada pro akreditaci (odborný poradní orgán) / Accreditation Board (technical advisory body)

A. Členové s právem hlasovacím / Members with voting right

1) Představitelé orgánů státní správy / Representatives of state administration bodies

Mgr. Jakub Korec – Ministerstvo průmyslu a obchodu / Ministry of Industry and Trade

Ing. Jiří Šmíd – Ministerstvo dopravy / Ministry of Transport

MUDr. Věra Chaloupková – Ministerstvo zdravotnictví / Ministry of Health

MVDr. Ing. Dana Tříška – Ministerstvo zemědělství / Ministry of Agriculture

Mgr. et Mgr. František Paulus, Ph.D. – Ministerstvo vnitra / Ministry of the Interior

Ing. Martin Dvořák, Ph.D. – Ministerstvo obrany (Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti) / Ministry of Defence (Office for Defence Standardization, Cataloguing and Governmental Verification of Quality)

místopředseda Rady pro akreditaci / Deputy Chairman of Accreditation Board

JUDr. Věra Váňová – Ministerstvo práce a sociálních věcí / Ministry of Labour and Social Affairs

Ing. Taťjana Kolesniková – Ministerstvo životního prostředí / Ministry of the Environment

JUDr. Natálie Kolibová – Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví / Czech Office for Standards, Metrology and Testing

Dr. Ing. Milan Hort – Státní úřad jaderné bezpečnosti / State Office for Nuclear Safety

2) Představitelé hospodářských a sociálních partnerů / Representatives of business and social partners

- RNDr. Pavel Malčík – Asociace textilního, oděvního a kožedělného průmyslu^{*)} / Association of Textile, Clothing and Leather Industry^{*)}
předseda Rady pro akreditaci / Chairman of the Accreditation Board
- Ing. Jan Prokš, Ph.D. – Svaz průmyslu a dopravy ČR^{*)} / Union of Industry and Transport of the Czech Republic
- Ing. Petr Svoboda – Svaz podnikatelů ve stavebnictví v ČR^{*)} / Association of Building Entrepreneurs of the Czech Republic^{*)}
- Ing. Eduard Horčík – Unie zaměstnavatelských svazů ČR^{*)} / Union of Employers' Confederations of the Czech Republic^{*)}
- Mgr. Andrea Petřů, MSc. – Svaz obchodu a cestovního ruchu^{*)} / Czech Confederation of Commerce and Tourism^{*)}
- Ing. Alexander Šafařík-Pštrosz – Hospodářská komora ČR / Czech Chamber of Commerce
- Ing. Krystýna Krausová – Agrární komora ČR / Chamber of Agriculture
- Ing. Libor Dupal – Spotřebitelský poradní výbor / Consumer Consultative Committee
- MUDr. Helena Sajdllová – Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky / VZP ČR (health insurance company)
- prof. MUDr. Dalibor Valík, Ph.D. – Česká lékařská společnost J. E. Purkyně / Czech Medical Association of J. E. Purkyně

3) Představitelé akreditačního systému ČR / Representatives of the accreditation system of the Czech Republic

- Ing. Jitka Beránková – Svaz zkušeben pro výstavbu (EUROLAB-CZ) / Union of Testing Centres for Construction (EUROLAB-CZ)
- RNDr. Radomír Čevelík – Sdružení českých zkušeben a laboratoří (EUROLAB-CZ) / Association of Czech Testing Centres and Laboratories (EUROLAB-CZ)
- Ing. Pavel Štícha – Asociace akreditovaných a autorizovaných organizací (EUROLAB-CZ) / Association of Accredited and Authorized Organizations (EUROLAB-CZ)
- Ing. Daniel Šťastný – České kalibrační sdružení / Czech Association of Calibration
- Ing. Pavel Vaněk – Sdružení pro certifikaci výrobků / Association for Product Certification
- Ing. Tomáš Hruška – Sdružení pro certifikaci systémů jakosti / Association for Certification of Quality Systems
- Ing. Romana Hofmanová – Sdružení organizací pro certifikaci pracovníků / Association for Education and Certification
- Ing. Pavel Charvát – Sdružení ekologických ověřovatelů / Association of Environmental Verifiers
- RNDr. Jiří Tesař, Ph.D. – Český metrologický institut / Czech Metrology Institute
- Ing. Tomáš Zajíc, MBA – Inspekční orgány / Inspection bodies

B. Členové s hlasem poradním / Members with advisory votes

- Milan Těšínský – Českomoravská konfederace odborových svazů / Bohemian-Moravian Confederation of Trade Unions
- JUDr. Ing. Josef Staša, CSc. – Právnická fakulta Univerzity Karlovy / Charles University, Faculty of Law

5. Vedení společnosti / Company Management
Ředitel ČIA / Director of CAI

Ing. Jiří Růžička, MBA, Ph.D.

1. náměstek ředitele ČIA a ředitel Úseku rozvoje a podpory akreditace / 1st CAI's Deputy Director and Director of Accreditation Development and Support Section

Ing. Pavel Nosek

Ředitelka Odboru provozně-ekonomického / Director of the Operational and Economical Department

Denisa Rybková

Náměstkyně ředitele a ředitelka Odboru zdravotnických laboratoří / CAI's Deputy Director and Director of the Department of Medical Laboratories

Ing. Milena Lochmanová

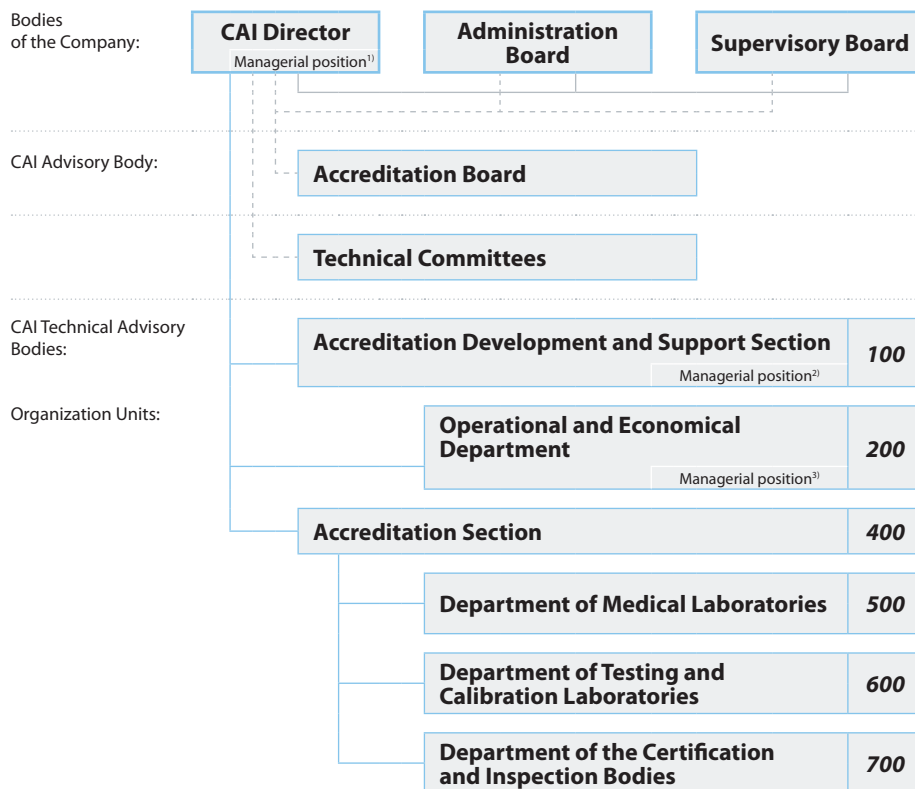
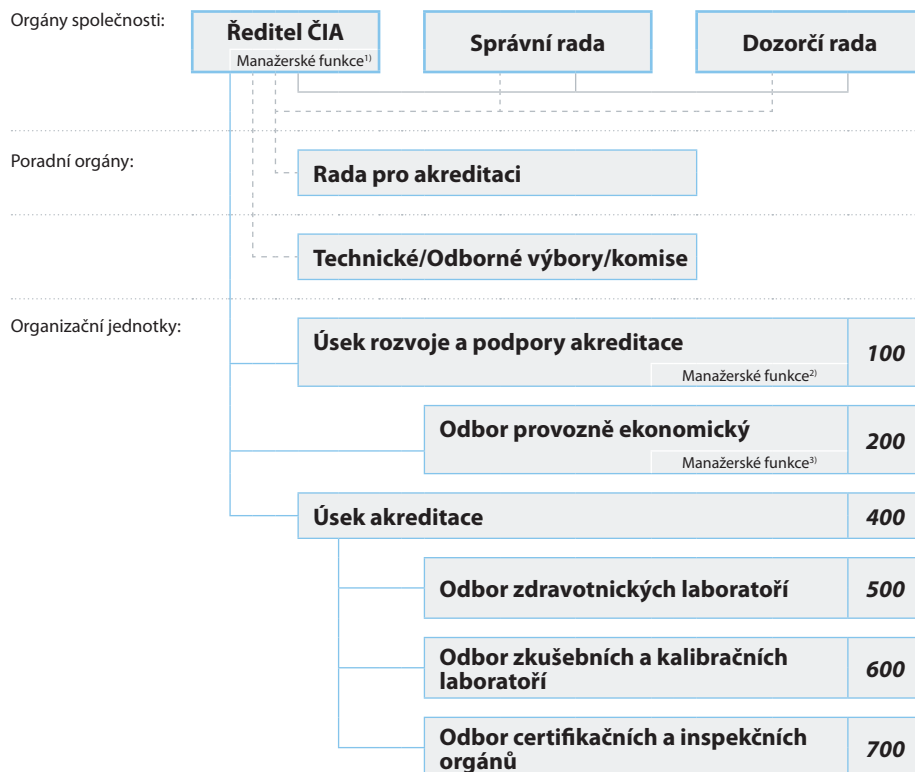
Ředitel Odboru zkušebních a kalibračních laboratoří / Director of the Department of Testing and Calibration Laboratories

Ing. Jan Velíšek

Ředitel Odboru certifikačních a inspekčních orgánů / Director of the Department of Certification and Inspection Bodies

Ing. Tomáš Mikuta, MBA

^{*) Člen Konfederace zaměstnavatelských a podnikatelských svazů ČR / ^{*)} Member of the Czech Confederation of Employers' and Business Unions}



¹⁾ Právník, PR Manažer / Lawyer, PR Manager

²⁾ Manažer kvality, Manažer ICT / Quality Manager, ICT Manager

³⁾ Personální manažer / HR Manager

● **Český institut pro akreditaci, o.p.s. / Czech Accreditation Institute, a public service company**

Sídlo – Pracoviště Praha / Registered office – Head office Prague

Olšanská 54/3

130 00 Praha 3

Tel.: +420 272 096 222

e-mail: mail@cai.cz

ID datové schránky: c4cnq5k

www.cai.cz

Pracoviště Brno / Branch office Brno

Okružní 31

638 00 Brno-Lesná

Tel.: +420 545 555 401

Fax: +420 545 555 404

IČ: 25677675

DIČ: CZ25677675

Registrace u MS Praha, spis. zn.: O 47

Bankovní spojení

Komerční banka, a.s., č. ú. 4000134031/0100

IBAN: CZ5701000000004000134031

BIC (SWIFT) KOMBCZPPXXX

Mezinárodní spolupráce / International co-operation



<http://www.european-accreditation.org/>



<http://www.ilac.org/>



<http://www.iaf.nu/>



http://ec.europa.eu/environment/emas/index_en.htm



L 1

zkušební laboratoř / testing laboratory



R 7

výrobce referenčních materiálů /
reference materials producer



K 2

kalibrační laboratoř /
calibration laboratory



V 3

certifikační orgán - certifikace produktů /
certification body - certification of products



S 3

certifikační orgán - certifikace systémů managementu /
certification body - certification of management systems



P 3

certifikační orgán - certifikace osob /
certification body - certification of persons



G 3

validační a ověřovací orgán /
validation and verification body



I 4

inspekční orgán /
inspection body



CZ-V-5

environmentální ověřovatel (EMAS) /
environmental verifier (EMAS)



Z 7

poskytovatel zkoušení způsobilosti /
proficiency testing provider



M 8

zdravotnická laboratoř / medical laboratory



B 7

biobanka / biobank

ČESKÝ INSTITUT
PRO AKREDITACI, O.P.S.

